



## Załącznik nr 2 do SIWZ – wzór umowy

### UMOWA

zawarta w dniu ..... r. w Białymstoku pomiędzy

NABYWCĄ: Miasto Białystok, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok, NIP: 966-211-72-20

#### ODBIORCĄ:

Zespół Szkół Technicznych i Ogólnokształcących z Oddziałami Integracyjnymi im. Stanisława Staszica w Białymstoku, ul. Sienkiewicza 57, 15-002 Białystok,  
zwane dalej Zamawiającym, reprezentowane przez:

..... - .....

a:

..... z siedzibą ..... przy  
ul. ....wpisanym do ..... prowadzonym przez ..... NIP .....,  
REGON .....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszych postanowieniach umowy **Wykonawcą**.

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym przewidzianym w art. 275 ustawy Prawo zamówień publicznych ustawy z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.), w ramach projektu: "#StaszicTeam – program wsparcia kształcenia zawodowego w Zespole Szkół Technicznych i Ogólnokształcących z Oddziałami Integracyjnymi im. Stanisława Staszica w Białymstoku" o nr RPO.03.03.01-20-0222/19 Regionalny Program Operacyjny Województwa Podlaskiego, Oś Priorytetowa III KOMPETENCJE I KWALIFIKACJE Działanie 3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki Poddziałanie 3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki.

#### § 1

Usługa obejmuje **organizację i przeprowadzenie specjalistycznych kursów zawodowych dla uczniów/uczennic** oraz nauczycieli Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących z Oddziałami Integracyjnymi im. Stanisława Staszica w Białymstoku w zakresie ..... części zamówienia, tj. ....

#### § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług będących przedmiotem umowy zgodnie z niniejszą umową, z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz złożoną ofertą oraz przy zachowaniu obowiązujących przepisów prawa z należytą starannością właściwą dla organizacji kursów zawodowych.
2. Zamawiający, w związku z finansowaniem szkolenia ze środków unijnych, zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli wykonywanych usług będących przedmiotem niniejszej umowy.
3. **Do Obowiązków Wykonawcy w zakresie wszystkich części umowy należy:**
  - 1) zapewnienie wysokiego poziomu merytorycznego szkolenia oraz warunków zgodnych z przepisami BHP w trakcie jego trwania;
  - 2) uzgodnienie z Zamawiającym szczegółowego programu szkolenia (np. zakres, ostateczna tematyka, podział godzin, metody wykorzystywane w trakcie zajęć). Wykonawca musi dysponować prawami autorskimi do programów i materiałów wykorzystywanych na zajęciach. Programy przygotowane zostaną przez Wykonawcę i podlegać będą akceptacji Zamawiającego w ciągu 3 dni roboczych, licząc od daty ich przekazania Zamawiającemu;

- 3) przekazanie proponowanego harmonogramu realizacji kursów w terminie min. 5 dni przed rozpoczęciem realizacji każdego kursu. Harmonogram musi być dostosowany do możliwości czasowych uczestników (zajęcia w godzinach popołudniowych oraz w dni wolne od zajęć szkolnych – soboty i niedziele). Zmiany w harmonogramie będą zgłaszane niezwłocznie do Zamawiającego. Harmonogram i ewentualne zmiany wymagają akceptacji Zamawiającego;
  - 4) przeznaczenie czasu na zajęcia praktycznie zgodnie z SOPZ;
  - 5) zapewnienie właściwych warunków do przeprowadzenia szkolenia w tym właściwych warunków lokalowych (sala ćwiczeniowa) - **miejsce realizacji szkoleń - Białystok**;
  - 6) opracowanie i przekazanie uczestnikom szkolenia materiałów szkoleniowych; materiały szkoleniowe wymagają akceptacji Zamawiającego;
  - 7) zapewnienie uczestnikom przerwy kawowej (ciepłe napoje - kawa, herbata, woda, sok, słodkie i słone przekąski, owoce) w każdym dniu szkolenia oraz obiadu złożonego z dwóch dań w dni, w których ilość godzin szkoleniowych wynosi 6 i więcej;
  - 8) sporządzanie dokumentacji szkoleniowej (m.in. dziennika zajęć i list obecności) według wzorów przekazanych przez Zamawiającego;
  - 9) kontrolowanie frekwencji uczestników, informowanie Zamawiającego o nieobecności Uczestnika każdorazowo gdy taka nastąpi, nie później niż dnia następnego;
  - 10) motywowanie uczestników do aktywnego udziału w szkoleniu;
  - 11) bieżące kontrolowanie postępu nabywanych umiejętności;
  - 12) informowanie Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach i postawach uczestników szkolenia mogących zakłócać prawidłowy jego przebieg;
  - 13) udział w działaniach na rzecz równości szans oraz w działaniach informacyjno-promocyjnych wśród uczestników zajęć (w tym oznaczenie materiałów szkoleniowych oraz miejsca szkolenia materiałami informacyjnymi dostarczonymi przez Zamawiającego);
  - 14) przeprowadzenie po zakończeniu szkolenia egzaminu potwierdzającego nabyte przez uczestników umiejętności;
  - 15) wydanie Uczestnikom zaświadczeń/certyfikatów o ukończeniu szkolenia, zgodnie z zaakceptowaną formą weryfikacji uzyskania kwalifikacji/kompetencji (**z opisem nabytych umiejętności**);
  - 16) przekazanie Zamawiającemu oryginałów następujących dokumentów: listy obecności, dziennika zajęć, lista uczestników egzaminu, testów kompetencji (ewentualnie innej formy, zgodnie z zaakceptowaną formą weryfikacji uzyskania kwalifikacji/kompetencji) oraz kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem zaświadczeń/certyfikatów potwierdzających ukończenie szkolenia przez Uczestników;
  - 17) współpraca z Zamawiającym.
4. Zamawiający, w związku z finansowaniem szkolenia ze środków unijnych, zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli wykonywanych usług będących przedmiotem niniejszej umowy.

### §3

Wykonawca zakończy realizację usługi nie później niż w ciągu jednego roku, licząc od dnia podpisania umowy.

### § 4

1. Wykonawcy przysługuje z tytułu wykonania umowy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości wskazanej w jego ofercie wraz z podatkiem VAT, tj. w wysokości ..... zł (słownie: .....), zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 1 do umowy – szkolenie w całości finansowane jest ze środków publicznych, co uprawnia do korzystania ze zwolnienia od podatku od towarów i usług VAT. Zwolnienie z podatku VAT na podstawie art. 43 ust.

1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.).

2. Ceny jednostkowe za przeprowadzenie kursów zawodowych są wskazane w formularzu **cenowym**, stanowiącym integralną część Umowy.
3. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia oraz wszelkie pozostałe koszty konieczne do poniesienia w danej części, a nie wymienione w § 2 umowy dla prawidłowego i kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym ewentualne wynagrodzenia podwykonawcy.
4. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy zostanie dokonany po zrealizowaniu danego kursu zawodowego, zgodnie z cennikiem zawartym w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 1A do umowy.
5. Podstawą wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę będzie: podpisanie przez strony protokołu przyjęcia usługi potwierdzającego zgodność wykonania przedmiotu Umowy z warunkami zawartymi w SWZ, dokumentacji postępowania i ofercie Wykonawcy oraz dostarczenie dokumentów określonych w § 2 ust. 16. i w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym. Wzór protokołu stanowi Załącznik nr 4 do umowy.
6. Faktury winny być wystawiane przez Wykonawcę w następujący sposób:

**PŁATNIK:**

Miasto Białystok ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok NIP: 966-211-72-20,

(Miasto Białystok jest czynnym płatnikiem podatku VAT) w imieniu, którego występuje Zespół Szkół Technicznych i Ogólnokształcących z Oddziałami Integracyjnymi im. Stanisława Staszica w Białymstoku, ul. Sienkiewicza 57, 15-002 Białystok.

Dane do faktury:

**Nabywca:** Miasto Białystok ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok NIP: 966-211-72-20

**Odbiorca:** Zespół Szkół Technicznych i Ogólnokształcących z Oddziałami Integracyjnymi im. Stanisława Staszica w Białymstoku, ul. Sienkiewicza 57, 15-002 Białystok,

7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem, z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy wskazany na wystawionej fakturze, w terminie do 21 dni od daty otrzymania jej przez Zamawiającego pod warunkiem przekazania przez Instytucję Pośredniczącą środków finansowych służących finansowaniu niniejszej umowy na wyodrębniony rachunek bankowy Zamawiającego.
8. Za dzień zapłaty uznaje się dzień wydania dyspozycji przez Zamawiającego do obciążenia jego rachunku na rzecz rachunku Wykonawcy.
9. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności, jaką ma u Zamawiającego, bez jego zgody, z tytułu niniejszej umowy.

## § 5

1. Wykonawca realizuje przetwarzanie Danych Osobowych jako podmiot, któremu Zamawiający powierzył przetwarzanie danych na podstawie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE. L. 2016 Nr 119/1), zwanego dalej „RODO”.
2. Przez Dane Osobowe rozumie się, zgodnie z art. 4 pkt 1 RODO, wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej, a przez Przetwarzanie Danych Osobowych – wszelkie operacje lub zestaw operacji wykonywanych na Danych Osobowych lub zestawach Danych Osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, takie jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie,

rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie w rozumieniu art. 4 pkt 2 RODO.

3. Strony oświadczają, co następuje:

- 1) Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO;
  - 2) Wykonawca oświadcza, że:
    - a) dysponuje środkami, doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem, co umożliwia mu prawidłowe wykonanie umowy, w tym zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO,
    - b) jest podmiotem przetwarzającym w rozumieniu art. 4 pkt 8 RODO w ramach umowy, co oznacza że będzie przetwarzał Dane Osobowe w imieniu Zamawiającego;
  - 3) Zamawiający powierza Wykonawcy do przetwarzania Dane Osobowe niezbędne do realizacji niniejszej Umowy, a Wykonawca zobowiązuje się do ich przetwarzania zgodnie z prawem i Umową, wyłącznie w zakresie i w celu przewidzianym w Umowie;
  - 4) celem przetwarzania Danych Osobowych jest wystawienie certyfikatów ukończenia szkolenia.
4. Zakres przetwarzanych przez Wykonawcę Danych Osobowych na podstawie niniejszej umowy obejmuje następujące rodzaje Danych Osobowych: imię i nazwisko uczniów i nauczycieli Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących z Oddziałami Integracyjnymi im. Stanisława Staszica w Białymstoku
5. Zakres przetwarzanych przez Wykonawcę Danych Osobowych na podstawie niniejszej umowy obejmuje następujące kategorie osób, których dane dotyczą: uczniowie i nauczyciele Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących z Oddziałami Integracyjnymi im. Stanisława Staszica w Białymstoku
6. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że przetwarzanie przez niego powierzonych Danych Osobowych w szerszym zakresie niż określono to w ust. 4 i 5 lub dla realizacji innych celów niż wskazane w ust. 3 pkt 4) umowy, przy braku dysponowania odpowiednią podstawą prawną, będzie stanowiło naruszenie przepisów RODO i postanowień umowy, oraz może stanowić podstawę do jej wypowiedzenia w trybie natychmiastowym i wyciągnięcia konsekwencji z niej wynikających lub przewidzianych przepisami prawa.
7. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że przetwarzanie przez niego powierzonych Danych Osobowych w szerszym zakresie niż określono to w ust. 4 i 5 lub dla realizacji innych celów niż wskazane w ust. 3 pkt 4) umowy, przy braku dysponowania odpowiednią podstawą prawną, będzie stanowiło naruszenie przepisów RODO i postanowień umowy, oraz może stanowić podstawę do jej wypowiedzenia w trybie natychmiastowym i wyciągnięcia konsekwencji z niej wynikających lub przewidzianych przepisami prawa.
8. Przy przetwarzaniu Danych Osobowych Wykonawca przestrzega zasad wskazanych w umowie oraz w RODO; w szczególności zobowiązuje się:
- 1) wdrożyć odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, by przetwarzanie Danych Osobowych spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą, w tym środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo przetwarzania, o których mowa w art. 32 RODO;
  - 2) umożliwiać Zamawiającemu, na każde żądanie, dokonania przeglądu stosowanych środków technicznych i organizacyjnych i dokumentacji dotyczącej tych środków, aby przetwarzanie toczyło się zgodnie z prawem, a także uaktualniać te środki, o ile w opinii Zamawiającego są one niewystarczające do tego, by zapewnić zgodne z prawem przetwarzanie Danych Osobowych powierzonych Wykonawcy;
  - 3) pomagać Zamawiającemu w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO; w szczególności, Wykonawca zobowiązuje się przekazywać Zamawiającemu informacje oraz wykonywać jego polecenia dotyczące stosowanych środków zabezpieczania Danych Osobowych, przypadków naruszenia ochrony danych osobowych oraz zawiadamiania o tym organu nadzorczego lub osób, których dane osobowe dotyczą, przeprowadzenia oceny skutków dla ochrony danych,

oraz przeprowadzania uprzednich konsultacji z organem nadzorczym i wdrożenia zaleceń organu;

- 4) przekazywać Zamawiającemu, w ciągu 24 (dwudziestu czterech) godzin od wykrycia zdarzenia, informacje o naruszeniu ochrony powierzonych Wykonawcy do przetwarzania Danych Osobowych, w tym informacje niezbędne Zamawiającemu do zgłoszenia naruszenia ochrony danych organowi nadzorczemu, o którym mowa w art. 33 ust. 3 RODO;
  - 5) pomagać Zamawiającemu, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne oraz na podstawie odrębnych ustaleń, w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w rozdziale III RODO;
  - 6) zapewnić, by każda osoba fizyczna działająca z upoważnienia Wykonawcy, która ma dostęp do Danych Osobowych, przetwarzała je wyłącznie na polecenie Zamawiającego; niniejszym Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wydawania ww. poleceń;
  - 7) prowadzić ewidencję osób upoważnionych do Przetwarzania Danych Osobowych, przetwarzanych w związku z wykonywaniem umowy;
  - 8) udostępnić Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia przez Zamawiającego oraz Wykonawcę obowiązków, o których mowa w art.28 RODO;
  - 9) stosować się do ewentualnych wskazówek lub zaleceń, wydanych przez organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych, dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie stosowania RODO.
9. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym Przetwarzania Danych Osobowych przez Wykonawcę, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym Przetwarzania Danych Osobowych, skierowanej do Wykonawcy, a także o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących Przetwarzania Danych Osobowych przez Wykonawcę, w szczególności prowadzonych przez organ nadzorczy.
10. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy Danych Osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia, w tym także po rozwiązaniu umowy, oraz zobowiązuje się zapewnić, aby osoby mające dostęp do Przetwarzania Danych Osobowych zachowały Dane Osobowe oraz sposoby ich zabezpieczeń w tajemnicy, w tym także po rozwiązaniu umowy lub ustaniu zatrudnienia u Wykonawcy.
11. Wykonawca nie będzie kopiować, powielać lub w jakikolwiek sposób rozpowszechniać Danych Osobowych, z wyjątkiem sytuacji, gdy wykorzystanie tych danych następuje w celu wykonania umowy.
12. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie informować Zamawiającego, jeżeli zdaniem Wykonawcy wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów o ochronie danych.
13. Zamawiający wyraża zgodę na dalsze powierzenie przetwarzania Danych Osobowych przez Wykonawcę jego podwykonawcom (dalej: „powierzenie”). W związku z tym strony ustalają co następuje:
- 1) Zamiar powierzenia przetwarzania Danych Osobowych Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu przed powierzeniem przetwarzania danych osobowych podwykonawcy. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu informacje na temat podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć przetwarzanie (tj. nazwę podmiotu i dane kontaktowe), a także informacje o charakterze i czasie trwania powierzenia, zakresie i celu przetwarzania danych przez podwykonawcę, rodzaju (kategoriach) Danych Osobowych i kategoriach osób, których dane miałyby być powierzone. Jeżeli Zamawiający nie wyrazi sprzeciwu wobec zamiaru powierzenia przetwarzania wskazanemu podwykonawcy i we wskazanym zakresie w ciągu 7 (siedmiu) dni od otrzymania wszystkich powyższych informacji, Wykonawca może powierzyć przetwarzanie Danych Osobowych wskazanemu podwykonawcy;
  - 2) Powierzenie przetwarzania Danych Osobowych przez Wykonawcę podwykonawcy jest dopuszczalne tylko na podstawie pisemnej umowy, w której podwykonawca zobowiąże się do spełniania tych samych obowiązków i wymogów, które na mocy niniejszej umowy są nałożone są na Wykonawcę;

- 3) Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z umowy powierzenia bezpośrednio wobec podwykonawcy. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o każdym przypadku rozwiązania umowy powierzenia, nie później niż w terminie 3 trzech dni od rozwiązania takiej umowy;
  - 4) Wykonawca zapewni, aby podwykonawcy, którym powierzono przetwarzanie danych stosowali co najmniej równorzędny poziom ochrony Danych Osobowych co Wykonawca;
  - 5) Jeżeli podwykonawca, któremu powierzono przetwarzanie Danych Osobowych nie wywiąże się ze spoczywającym na nim obowiązku ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wypełnienie obowiązków tych podwykonawców spoczywa na Wykonawcy;
  - 6) Wykonawca zobowiązany jest prowadzić wykaz podwykonawców, którym powierzył przetwarzanie danych osobowych. Wykonawca zobowiązany jest przekazać aktualny wykaz Zamawiającemu na każde jego żądanie.
14. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji przestrzegania przez Wykonawcę zasad przetwarzania Danych Osobowych wynikających z RODO i umowy, poprzez prawo żądania udzielenia wszelkich informacji dotyczących powierzonych Danych Osobowych.
  15. Zamawiający ma prawo przeprowadzania audytów lub inspekcji Wykonawcy w zakresie zgodności operacji przetwarzania z prawem i z umową. Audyty lub inspekcje, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, mogą być prowadzone przez audytorów zewnętrznych upoważnionych przez Zamawiającego.
  16. Zamawiający lub upoważniony przez niego audytor zewnętrzny jest uprawniony do kontrolowania przestrzegania zasad przetwarzania Danych Osobowych, w szczególności poprzez żądanie udzielenia informacji dotyczących przetwarzania przez Wykonawcę Danych Osobowych lub dokonywanie kontroli w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe.
  17. Wykonawca jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń Zamawiającego dotyczących zasad przetwarzania powierzonych Danych Osobowych oraz dotyczących poprawy zabezpieczenia danych osobowych, sporządzonych w wyniku kontroli przeprowadzonych przez upoważnionych pracowników Zamawiającego lub audytora zewnętrznego upoważnionego przez Zamawiającego.
  18. Po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy Wykonawca jest zobowiązany, zależnie od decyzji Zamawiającego, do usunięcia lub zwrotu wszelkich danych osobowych oraz usunięcia wszelkich istniejących kopii oraz niezwłocznego trwałego usunięcia danych osobowych z informatycznych nośników danych będących jego własnością. Powyższe Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić pisemnym oświadczeniem doręczonym zamawiającemu nie później niż w terminie 14 dni od wygaśnięcia lub rozwiązania umowy.
  19. Wykonawca odpowiada za szkody, jakie powstaną u Zamawiającego lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z umową Przetwarzania Danych Osobowych. Wykonawca zobowiązuje się także do zapłaty odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę niniejszej umowy.
  20. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.) oraz przepisy RODO.

## § 6

Osobami wskazanymi do współpracy ze strony:

- Zamawiającego jest – ..... , tel. ....
- Wykonawcy jest - ....., tel. ....

## § 7

Strony przewidują możliwość wprowadzenia zmian w stosunku do treści oferty, które dotyczą:

- a) warunków oraz terminu płatności, w szczególności w przypadku konieczności uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy o udzielenie

zamówienia publicznego, jak również w przypadku gdy ze względu na interes Zamawiającego zmiana warunków oraz terminu płatności jest konieczna,

- b) sposobu wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności gdy zmiana sposobu realizacji zamówienia wynika ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na wykonanie zamówienia.
- c) terminu przeprowadzania kursów, jeżeli w ustalonym terminie nie będzie mógł być zrealizowany ze względów organizacyjnych.

## § 8

1. Strony ustalają, iż w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w przypadku:
  - 1) opóźnienia w realizacji harmonogramu szkolenia przekraczającego min. 30 dni, Zamawiający może rozwiązać umowę dotyczącą danego kursu zawodowego i nałożyć karę w wysokości określonej w ust. 2 niniejszego paragrafu,
  - 2) nienależyte wykonanie umowy polegające w szczególności na niedostarczeniu odpowiedniej ilości materiałów szkoleniowych, certyfikatów, niedotrzymanie warunków bezpieczeństwa uczestników szkoleń, realizacja szkoleń niezgodnie z przedstawionym programem i harmonogramem szkoleń w wysokości 10% wartości umowy w zakresie danego kursu zawodowego określonej w § 4 ust. 1 umowy wyrażonej w zł brutto.
2. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy w danej części z przyczyn zależnych od niego, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 15 % wartości umowy w zakresie danego kursu zawodowego.
3. W przypadku wystąpienia szkody na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości przekraczającej wartość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
5. Zamawiający na podstawie art. 509 k.c. zastrzega zakaz dokonywania cesji wierzytelności wynikającej niniejszej umowy.

## § 9

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Spory, jakie mogą wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze negocjacji, a jeżeli okaże się to niemożliwe, rozstrzygać będzie właściwy sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Integralną część umowy stanowi:
  - a) wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 1;
  - b) wypełniony formularz cenowy – załącznik nr 1A;
  - c) charakterystyka szkoleń w zakresie danej części zamówienia – załącznik nr 2;
  - d) wzór upoważnienie do przetwarzania danych osobowych – załącznik nr 3;
  - e) wzór protokołu wykonania szkolenia – załącznik nr 4.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załącznik nr 3 do umowy

.....  
(miejsce i data nadania upoważnienia)

Nr upoważnienia : .....

### UPOWAŻNIENIE DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Upoważniam Panią/Pana:

1) .....

2) .....

3) .....

(imię i nazwisko osoby upoważnianej)  
wykonujących w zadania w związku z realizacją umowy Nr ..... zawartej w dniu .....  
przez Strony umowy: .....

do przetwarzania danych osobowych w zakresie:

- danych uczniów Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących z Oddziałami Integracyjnymi im. Stanisława Staszica w Białymstoku, niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy;
- operacji na danych, niezbędnym do wykonywania zadań wynikających z ww. umowy, tj. ....;
- przetwarzania danych osobowych w systemach informatycznych: ....., zgodnie z nadanymi uprawnieniami.

2. Okres trwania upoważnienia:

.....  
(okres obowiązywania upoważnienia niezbędny do realizacji umowy)

Wystawił: .....  
(podpis osoby reprezentującej Zakład Ubezpieczeń Społecznych jako administratora danych)

Osoby upoważnione do przetwarzania danych w zakresie, o którym mowa wyżej, są zobowiązane do zachowania ich w tajemnicy, również po ustaniu umowy oraz zachowania w tajemnicy informacji o ich zabezpieczeniu.

Data i podpisy osób upoważnionych:

1) .....

2) .....



Załącznik Nr 4 do umowy

Wzór protokołu wykonania szkolenia

**PROTOKÓŁ odbioru wykonania usługi szkoleniowej**  
**do Umowy nr ..... z dnia .....**

na wykonanie zamówienia, którym jest .....

1. Protokół sporządzono w dniu: .....
2. Protokół dotyczy odbioru (częściowego/ostatecznego\*) .....
3. Termin szkolenia od: ..... do .....
4. Miejsce realizacji szkolenia grupowego: .....
5. Liczba uczestników szkolenia w ramach danego kursu zawodowego: ..... osób.
6. Zamawiający dokonuje odbioru usługi szkoleniowej objętej umową bez uwag i stwierdza, że zamówienie zostało zrealizowane zgodnie z zakresem określonym w umowie.
7. Zamawiający dokonuje odbioru usługi szkoleniowej z następującymi uwagami i zastrzeżeniami\*:  
.....
8. W związku z uwagami i zastrzeżeniami, o których mowa w pkt 7 strony ustaliły co następuje:  
.....
9. Dokumenty przekazane Zamawiającemu związane z wykonanym zamówieniem:
  - a) .....
  - b) .....
  - c) .....

UWAGI:

.....  
.....

.....  
(miejscowość, data )

Podpisy:

Ze strony Zamawiającego

Ze strony Wykonawcy:

.....

.....

\* niepotrzebne skreślić